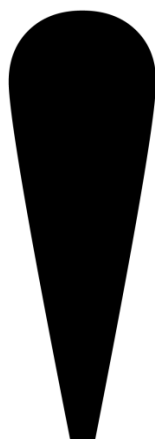


29 år med AAS!



## Strategisk informationshantering

**Arkivrådet AAS**  
inbjuder till konferens

**26-27 oktober 2011 i Stockholm**

### **Två konferenser i En**

Vi upprepar 2010 års uppskattade koncept - en sammanslagen konferens med två spår där du som deltagare har möjlighet att välja efter intresse – du får två konferenser i en inklusive trevligt samkväm på kvällen!

### **Bakgrund**

Informationshanteringen genomgår snabba förändringar vilket kräver nya grepp kring utveckling där flera yrkesgrupper måste samverka för att nå verksamhetsnytta och efterlevnad av lagstiftningens krav.

### **Målgrupp**

Vi vänder oss till dig som är registrator, arkivarie, verksamhetsutvecklare, IT-strateg, informationsarkitekt, systemutvecklare, systemförvaltare, verksamhetsansvarig, kravställare m.fl.

Alla intresserade är hjärtligt välkomna!

## **Onsdagen 26 oktober 2011**

09.30-10.00                    **Registrering och kaffe**

10.00-10.15                    Gemensamt Polhemssalen

Moderator är Lennart Ploom, Stadsarkivarie, Stockholm

### **Kort presentation av Arkivrådet AAS och inledning**

*Katarina Ekelöf, ordförande Arkivrådet AAS*

10.15-11.00                    Gemensamt Polhemssalen

### **History Marketing - vad innebär det?**

Dåtid, samtid och framtid knyts samman på ett engagerande sätt med hjälp av History Marketing.

- Nyvaknat historieintresse ökar användningen av historia i kommunikation och marknadsföring.
- History Marketing aktiverar arkivet och gör det till en tillgång och unik resurs att slå vakt om.
- Arkivkompetens blir viktigt vid stigande efterfrågan på historiskt källmaterial.

*Eva Ersson Åbom, Key Account Manager, Centrum för Näringslivshistoria*

11.00-11.45                    Gemensamt Polhemssalen

### **Informationsförvaltning – Hur hållbar är den egentligen?**

- Rapport från undersökningen BIM (Benchmark Information Management) genomförd vintern 2010/2011. En bred kartläggning och studie av informationsförvaltning omfattande kommuner, statliga verk, landsting/regioner och företag.
- Hur förstå vilken kompetens och kontext som finns och vad som behöver utvecklas för att säkra en affärsstödande och hållbar informationsförvaltning.

Studien är genomförd på uppdrag av Mittuniversitetet, Cedif (Centrum för digital informationsförvaltning) av Marie Morner Jansson, Affärs-/verksamhetsutvecklingskonsult, InfoGain.

*Marie Morner Jansson, Konsult, Info Gain*

11.45-12.30

Gemensamt Polhemssalen

**Kan man göra arkitektur av verksamhet? Eller verksamhet av arkitektur?**

- Hur kan man se på relationen mellan organisation och verksamhet.
- Vilken är relationen mellan verksamhetsutveckling och systemutveckling – eller hur borde det vara?

*Christer Nellborn, Verksamhetsarkitekt, Arbetsförmedlingen*

12.30-13.30

**Lunch**

13.30-15.30

Spår 1

**Studiebesök på Nationalmuseums forskningsavdelning och bibliotek**

- Introduktion till verksamheten vid Nationalmuseums forskningsavdelning och bibliotek.
- Visning av bildsamlingarna och konstnärarsarkivet.

*Inkluderar en kort promenad dit och tillbaka samt kaffe*

13.30-13.50

Spår 2 Polhemssalen

**Hur arbetar vi med den nya verksamhetsanpassade arkivredovisningen?**

Arbetsförmedlingen och Åklagarmyndigheten redovisar sitt arbete och hur långt de kommit.

- Hur ska vi lägga upp arbetet? I projekt eller ensamma på kammaren?
- Nätverket i Stockholm, hur fungerar det?
- Hur långt har vi kommit?
- Inför upphandling av nytt arkivförteckningssystem.

13.50-14.10

**Praktikfall 1 – Ny arkivredovisning**

*Marie Hegge och Daniel Höffkert, arkivarier, Arbetsförmedlingen*

14.10-14.30

**Praktikfall 2 – Ny arkivredovisning**

*Mikael Dahlin, verksarkivarie, Åklagarmyndigheten*

14.30-15.00

**Diskussion – Ny arkivredovisning**

*Marie, Daniel och Mikael*

15.00-15.30

**Kaffe**

15.30-16.15

Gemensamt Polhemssalen

**Informationsarkitektur och informationsmodeller**

- Vad är en informationsmodell och vad kan den ge mig?
- Informationsmodeller kopplar ihop verksamhetskrav med teknik, bidrar till en helhetsbild av informationsbehovet och därmed till färre stuprörlösningar.
- En gemensam referensram minskar risken för missförstånd som kostar tid och pengar.

*Malena Appell, förvaltningsledare och informationsarkitekt,  
Trafikverket*

16.15-17.00

Gemensamt Polhemssalen

**Big Buckets, en fråga om storlek?**

- En belysning av Big Bucket-strategin för retentionplanering.
- Planering över tiden av organisationens information i form av records (Records Retention Schedules).

*Martin Olsson, konsult Acando AB med en bakgrund hos Astra  
Zeneca*

17.00

**Mingel med tilltugg**

17.30

**Middag med underhållning**

## **Torsdagen 27 oktober 2011**

08.45-09.00

### **Återkoppling till dag 1**

*Moderator Lennart Ploom inleder dagen*

09.00- 09.45

### Gemensamt Polhemssalen

#### **Arkivlänet Västernorrland**

- Ett samverkansprojekt mellan Riksarkivet, Mittuniversitetet och länets myndigheter.
- Samarbeta kring piloter för e-arkiv och e-diarium med myndigheter i Västernorrland.
- Koordineras av landsarkivarien i Härnösand.

*Kenneth Hänström, Landsarkivarie i Härnösand*

#### **Vad är Centrum för digital informationsförvaltning?**

- Ett projekt i slutfasen, en centrumbildning i varande – vad händer sedan?

*Göran Samuelsson, ass. professor, Centrum för digital informationsförvaltning vid Mittuniversitetet*

09.45-10.00

#### **Paus – Gå till valt Spår**

10.00-10.45

### Spår 1 Polhemssalen

#### **e-arkiveringsprocessen – från behov till lösning**

- Arbetsmetodik för att skapa en hållbar process för e-arkivering.

Erfarenheter från tre stora e-arkiveringsprojekt inom landsting och statlig sektor.

*Katalin Sztojka, projektledare och expert, Visuera Integration*

10.00-10.45

### Spår 2 Celsiussalen

#### **Vägen fram till ett generellt gallringsbeslut**

Katharina Prager berättar om arbetet med att ta fram ett generellt gallringsbeslut för Stockholms stads bolags ekonomihandlingar och hur förändringarna i bokföringslagen visar sig i beslutet.

*Katharina Prager, VD och arkivkonsult, Bra arkivkonsult*

10.45-11.30

Spår 1 Polhemssalen

**Ett lag, en vilja, ett mål – en dokumentationsenhet under förändring**

- Att ta vara på varandras kunskap och kompetens.
- Att få med alla i förändringsarbetet.

*Pia Leminen, arkivarie och Sofia Coyne, registrator,  
Finansinspektionen*

10.45-11.30

Spår 2 Celsiussalen

**Gallring och bevarande i dynamiska databaser - Vilka är utmaningarna teoretiskt och praktiskt?**

- Hur bör man gallra i databaser som ständigt förändras?
- Hur avgör man vad som är rimliga avställningar?
- Hur hanterar man verksamhetens krav på effektiv hantering kontra forskningen/kulturarvets behov?
- Hur ska man arbeta strategiskt för att göra rätt och samtidigt kontrollera kostnaderna?

*Eva Toller, avdelningsdirektör enheten för elektroniska arkiv,  
Riksarkivet*

11.30-12.30

**Lunch**

12.30-13.15

Spår 1 Polhemssalen

**Gallring i IT-system**

- Skillnaderna mellan oplanerad, bevarandecentrerad, statisk, dynamisk och distribuerad gallring. När använder man dem?
- Hur förhåller sig begreppet informationskvalité till gallring?
- Några exempel på gallring i IT-system.

*Magnus Wåhlberg, IT-arkivarie, TAM-Arkiv*

12.30-13.15

Spår 2 Celsiussalen

**ISO 30300-serien – Ledningssystem för verksamhetsinformation**

- Verksamhetsinformation är en del av en organisations intellektuella kapital och utgör, rätt hanterad, en viktig resurs för verksamheten.
- Standarden för upp frågor om informationshantering till högsta ledningens bord och tillämpningen kan integreras med befintligt ledningssystem.

*Elisabeth Klett, Enhetschef och strateg vid utvecklingscentrum,  
Stockholms stadsarkiv*

13.15-14.00

Spår 1 Polhemssalen

**Skatteverkets modell för gallring – från författningar till maskinkod**

- Hur formulerar man gallringsregler så att man kan automatisera gallring?
- Faktorer som styr gallring.
- Mer än bara gallring - ett verktyg för planering och uppföljning.
- Relation till informationsmodellen?

*Niklas Noreé, IT-arkivarie, Skatteverket*

13.15-13.40

Spår 2 Celsiussalen

**Varför standarder och för vem?**

- Befintliga standarder – ”hissversionen”!
- Hur och av vem skapas en ny standard?
- Vad kan SIS och professionsföreningarna vinna på att samarbeta?

*Torbjörn Cederholm, chef affärsområde Informationshantering, SIS Swedish Standards Institute*

13.40-14.00

**Presentation av Internationell arkivdeklaration**

- International Council on Archives (ICA) har september 2010 tagit fram en arkivdeklaration som nu finns översatt till svenska.

*Sara Lems Naeslund, ordförande Svenska Arkivsamfundet och konsult på Acando AB*

14.00-14.30

**Kaffe**

14.30-15.15

Spår 1 Polhemssalen

**Journalisternas perspektiv på information och informationsinhämtning**

- Journalisternas arbetsmetoder gällande information. Praktikfall.

*Redaktionschef Samuel Inghammar, biträdande nyhetschef Per Hagström, nyhetsbyrån Siren*

14.30-15.15

Spår 2 Celsiussalen

**”Och plötsligt börjar fordonsgrabbarna med keps och snus under läppen att ”brinna!....”**

- Arkivpedagogerna Eva Tegnhed och Jim Hedlund berättar om sin verksamhet och hur de jobbar för att nå ut, väcka intresse och hjälpa ”nya besökare”.
- Våra arkiv är en skattkammare och resurs för alla i samhället, inte minst för barn och ungdom. Vårt mål är; att det ska vara

lika naturligt att komma till arkiven som det är att besöka bibliotek och museum

*Eva Tegnhed och Jim Hedlund, arkivpedagoger, Landsarkivet i Östersund*

15.15-16.00

*Gemensamt Polhemssalen*

**Vad händer när utvecklingen av e-arkivet är klart?**

- När utvecklingen av e-arkivet är klar ska den överlämnas till ... linjen. Vilken linje?
- Denna oklarhet är grogrund för energikrävande konflikter i organisationer.
- Behovet av en effektiv förvaltning har i dagens läge uppmärksammats i de flesta organisationer och många har antagit pm<sup>3</sup>.

*Kristina Ryberg, konsult, På i Stockholm AB*

16.00-16.20

**Konferensavslutning**

Summering och avslutning.

*Välkommen att därefter samtala med styrelsen i Arkivrådet AAS. Kanske vill du tipsa om programidéer eller är intresserad av att själv tala på nästa års konferens?*

# ARKIVRÅDET AAS

## Konferensfakta

Anmälan sker via bokningsformulär på Arkivrådet AAS hemsida  
[www.arkivradet.se](http://www.arkivradet.se)

<b>Tid:</b>	26-27 oktober 2011
<b>Sista anmälningsdag:</b>	14 oktober 2010
<b>Pris:</b>	4700 kr för medlem i Arkivrådet AAS, 5800 kr för icke medlem Priset inkluderar konferens, lunch, kaffe och gemensam middag
<b>Upplysningar:</b>	Arkivrådet AAS, 08-55 60 61 42
<b>Plats</b>	Citykonferensen, Malmskillnadsgatan 46, Stockholm <a href="http://www.citykonferensen.se">www.citykonferensen.se</a>